



แผนการจัดซื้อจัดจ้าง  
สภานีตํารวจนครบาลบางพลัด  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

## แผนการจัดซื้อจัดจ้างสถานีตำรวจนครบาลบางพลัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

### 1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 มาตรา 11 กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีและประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานรัฐ นอกจากนี้ จะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ หรือหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าจะเป็นเกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัดความโปร่งใสในการจัดหาพัสดุ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.2540 ที่กำหนดให้ส่วนราชการจะต้องมีการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปี โดยกำหนดวิธีการจัดทำให้สอดคล้องกับภารกิจ เหมาะสมกับระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยมุ่งหวังให้มีการแข่งขันที่เป็นธรรม รวมถึงพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546 มาตรา 23 กำหนดว่า การจัดซื้อจัดจ้างให้ส่วนราชการดำเนินการโดยเปิดเผย และเที่ยงธรรม โดยพิจารณาประโยชน์และผลเสียทางสังคม ภาระต่อประชาชน คุณภาพ วัตถุประสงค์ที่จะใช้ราคา และประโยชน์ระยะยาวของส่วนราชการที่จะได้รับ ทั้งนี้ เพื่อให้ส่วนราชการมีวิธีการจัดหาพัสดุให้เกิดความคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล ซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการบริหารราชการแผ่นดิน

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย ประกาศ ของทางราชการที่เกี่ยวข้อง และให้การจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ สถานีตำรวจนครบาลบางพลัดจึงได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

### 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้การดำเนินงานด้านพัสดุของสถานีตำรวจนครบาลบางพลัด เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับ และประกาศต่างๆ ของทางราชการที่เกี่ยวข้อง

2.2 เพื่อให้การบริหารงานด้านพัสดุของสถานีตำรวจนครบาลบางพลัด เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้

2.3 เพื่อให้มีแนวทางในการดำเนินงานด้านพัสดุที่ชัดเจน ป้องกันการเกิดข้อผิดพลาด ลดภาระหรือความซ้ำซ้อนในการจัดหาพัสดุ

2.4 เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาสามารถกำกับติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานด้านพัสดุของหน่วยงานได้อย่างใกล้ชิดและมีประสิทธิภาพ

### 3. วิธีการดำเนินงาน

3.1 สำรวจความต้องการซื้อ หรือจ้างประเภทต่างๆ จากทุกฝ่ายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

3.2 จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 โดยกำหนดวงเงินงบประมาณ และระยะเวลาที่จะจัดซื้อหรือจัดจ้าง

3.3 เสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาอนุมัติแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

### 4. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายในปีงบประมาณ พ.ศ.2566

### 5. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

5.1 การดำเนินงานด้านพัสดุของสถานีตำรวจนครบาลบางพลัด เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายข้อบังคับ และประกาศต่างๆ ของทางราชการที่เกี่ยวข้อง

5.2 การบริหารงานด้านพัสดุของสถานีตำรวจนครบาลบางพลัด เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ สูงสุดแก่ทางราชการ มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้

5.3 การดำเนินงานด้านพัสดุมีความชัดเจน ลดข้อผิดพลาดในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ลดภาระ หรือความซ้ำซ้อนในการจัดหาพัสดุ


5.4 ผู้บังคับบัญชาสามารถกำกับติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานด้านพัสดุของหน่วยงาน ได้อย่างใกล้ชิดและมีประสิทธิภาพ

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (ตุลาคม 2565 - มีนาคม 2566) (แยกรายโครงการ)

สถานีตำรวจนครบาลบางพลัด

\*\*ข้อมูล ณ วันที่ 1 เม.ย.66

ลำดับ	ชื่อโครงการ	ระยะเวลาที่คาดว่าจะจัดซื้อจัดจ้าง	งบประมาณ		หมายเหตุ	
			แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	จำนวนเงิน		
1	จ้างเหมาบริการทำความสะอาด	ต.ค.65 - มี.ค.66	โครงการ : การบังคับใช้กฎหมาย อำนวยความสะดวกยุติธรรม และบริการประชาชน โครงการ : ปฏิรูประบบงานตำรวจ	72,600.00		
2	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	ต.ค.65 - มี.ค.66		28,800.00		
3	จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง	ต.ค.65 - มี.ค.66		956,011.93		
4	วัสดุสำนักงาน	ต.ค.65 - มี.ค.66		13,300.00		
5	วัสดุงานจราจร	ต.ค.65 - มี.ค.66		9,400.00		
8	จ้างเหมาบริการซ่อมรถราชการ	ต.ค.65 - มี.ค.66		34,300.00		
9	โครงการอบรม กิจกรรม งานพิธี	ต.ค.65 - มี.ค.66		20,000.00		
				รวมทั้งสิ้น	1,134,411.93	บาท

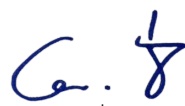
พ.ต.อ.   
( อัครพล จันเพชร )  
ผกก.สน.บางพลัด

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (ตุลาคม 2565 - มีนาคม 2566)

สถานีตำรวจนครบาลบางพลัด

\*\*ข้อมูล ณ วันที่ 1 เม.ย.66

ลำดับ	รายการ	งบประมาณ	ระยะเวลา											หมายเหตุ	
			ต.ค.65	พ.ย.65	ธ.ค.65	ม.ค.66	ก.พ.66	มี.ค.66	เม.ย.66	พ.ค.66	มิ.ย.66	ก.ค.66	ส.ค.66		ก.ย.66
1	จ้างเหมาบริการทำความสะอาด	72,600.00	←	→											
2	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	28,800.00	←	→											
3	จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง	956,011.93	←	→											
4	วัสดุสำนักงาน	13,300.00	←	→											
5	วัสดุงานบ้านงานครัว	9,400.00	←	→											
8	จ้างเหมาบริการซ่อมรถราชการ	34,300.00	←	→											
9	โครงการอบรม กิจกรรม งานพิธี	20,000.00	←	→											
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		<b>1,134,411.93</b>	<b>บาท</b>												

พ.ต.อ.   
 ( อัครพล จันเพชร )  
 ผกก.สน.บางพลัด